

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA AQUILINA, HERNÁNDEZ DE LEÓN
Nit Emisor: 15623165
SERVICIOS PROFESIONALES MARIA AQUILINA HERNANDEZ DE LEON
9 AVENIDA 3-33 zona 5, Santa Cruz del Quiche, QUICHE
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F905472A-5BDB-4EAE-BDA0-86FAA1CD80AF
Serie: F905472A Número de DTE: 1541099182

Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-ago-2024 08:42:58
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 08:42:58

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1421, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-41-2024.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949
Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F905472A, número de DTE 1541099182 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por María Aquilina Hernández de León; ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1421 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-41-2024. Conste. Quiché, 31 de agosto de 2024.




(f)
María Aquilina Hernández de León
DPI: 1712 77082 0801



(f)
Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHE

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 112246451

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722526223266	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 9:30 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 08:42:58	
Emisor:	15623165	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES MARIA AQUILINA HERNANDEZ DE LEON	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	F905472A-5BDB-4EAE-BDA0-86FAA1CD80AF	
Serie:	F905472A	
Número del DTE:	1541099182	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T08:42:5806:00F905472A5BDB4EAEBDA086FAA1CD80AF	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 09:30:18	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 09:30:24



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	15623165
NOMBRE	MARÍA AQUILINA, HERNÁNDEZ DE LEÓN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1421
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-41-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Aquilina Hernández de León
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Ocho mil quetzales Exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Quiché

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

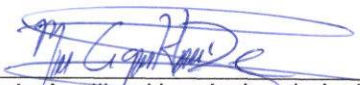
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional para actualizar los planes de intervención departamental y municipal con actividades que incluyan el mejoramiento de la seguridad alimentaria y nutricional, salud e higiene y salud mental	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé a Extensionistas para Hogar Rural en la promoción y práctica en Seguridad Alimentaria y Nutricional mediante visitas realizadas en las AMER, con la realización de prácticas de procesamiento con el aprovechamiento de productos de temporada de la localidad en los municipios de San Pedro Jocopilas, Chinique y Patzite. 	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales, para implementar la metodología para promover la alimentación, con enfoque de mejoramiento de la vida de género.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyé en la coordinación y gestión para llevar a cabo capacitación sobre Auto Estima de las Mujeres, con las extensionistas de los municipios de San Pedro Jocopilas, Cunen, Chajul, Canilla, Joyabaj, Chinique, Patzite, y Chichicastenango. 	100%	Finalizado

3) Apoyo profesional para orientar estrategias de capacitación y asistencia técnica a ser implementadas por las agencias municipales, relacionadas a promover la alimentación.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la coordinación y gestión para la reproducción e impresión de Recetario Nutricional que será entregado a las AMER de los municipios de Joyabaj, Chinique, Chichicastenango y San Bartolomé Jocotenango para hacer un buen uso en los territorios de cobertura. 	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional para verificar el logro de las metas y actividades planificadas, para promover la alimentación; misma que son realizadas por las agencias municipales; llevando registro en la capitalización de experiencias.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la capacitación de procesamiento de productos disponibles en el lugar para comercializarlos en el mercado local mediante emprendimientos familiares con las participantes de los grupos CADER de los municipios de Joyabaj, Cunén, Uspantán y Chajul. Chichicastenango. 	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de 4 programaciones semanales. • Elaboración de 2 informes de proyección de actividades. • Elaboración de 1 informe de actividades Mensual de Word. • Elaboración de 1 informe mensual de actividades. 	100% 100% 100% 100%	Finalizado Finalizado Finalizado Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

María Aquilina Hernández de León

DPI: 1712 77082 0801

Celular: 4589 1273

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ





Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) María Aquilina Hernández de León, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 13561 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2024**) Timbre (**diciembre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los cinco días del mes de enero de dos mil veinticuatro.

Profesión: Informática y Administración de Empresas/UG ;/, Colegiado(a) el: **11/12/2009**

Lic. Elder Gamaliel Martínez Samayoa
Secretario de Junta Directiva



Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 5 de enero de 2024 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

05/01/2024 21:14

as

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

3e00400466b83454bd32002cadb9865d



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1421
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-41-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María Aquilina Hernández de León
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este Informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Sesenta y tres mil cuatrocientos ochenta y tres quetzales con 87/100		Q. 63,483.87
Prestados en:		Sede Departamental Quiché

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional para actualizar los planes de intervención departamental y municipal con actividades que incluyan el mejoramiento de la seguridad alimentaria y nutricional, salud e higiene y salud mental.	• Apoyé en la revisión de 10 Planes de intervención de trabajo para 10 Agencias Municipales de Extensión Rural, conjuntamente con el Coordinador de Extensión Rural, en los municipios de Chiché, San Pedro Jocopilas, Sacapulas y Santa Cruz del Quiché, Chajul, San Bartolomé Jocotenango, Chinique, Uspantan, Cunen, Patzite y Chichicastenango.	100%	Finalizado
	• Apoyé profesionalmente a Extensionistas de Hogar Rural, en 6 capacitaciones de temas de Mejoramiento de la Vivienda en los municipios de: Canilla, San Bartolomé Jocotenango, Joyabaj, Patzite, Chinique y Chajul.	100%	Finalizado
	• Apoyé profesionalmente para Hogar Rural en 10 capacitaciones de temas de promoción y práctica en Seguridad Alimentaria y Nutricional mediante prácticas nutricionales aprovechando las hortalizas y frutas de la temporada, mediante visitas realizadas en las AMER, en los municipios, Cunen, San	100%	Finalizado

	Pedro Jocopilas, Canilla, Chichicastenango, Patzite, Chinique, Chajul, Joyabaj, Uspantan y San Bartolomé Jocotenango.		
2) Brindar apoyo profesional a los equipos de las Agencias Municipales, para implementar la metodología para promover la alimentación, con enfoque de mejoramiento de la vida de género.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé al Coordinador de Extensión Rural, en la primera Inducción para dar a conocer las Metodologías: Marco Metodológico 1, el Cuaderno de Extensionistas Casa Hogar Saludable 2; Cuaderno de Extensionista 3; Guía Técnica del Extensionista Rural y el Cronograma de Actividades que se trabajo en las 21 Agencias Municipales de Extensión Rural -AMER- del Departamento de Quiché, Según Lineamientos establecidos. • Apoyé en 3 capacitaciones aplicando la metodología de Guía Técnica del Extensionista Rural, participativa que estimulen adecuadamente los conocimientos sobre el Mejoramiento de la Vivienda, para Extensionistas de Hogar Rural, en los municipios de Chiché, Chinique y Santa Cruz del Quiché. • Apoyé en 8 Capacitaciones sobre la elaboración de concentrados caseros para alimentar las aves, con el fin de aprovechar los productos del huerto familiar que forman parte del sistema productivo, donde la familia hace uso de los recursos disponibles en los Municipios de: Chinique, Uspantan, Chichicastenango, Patzite, San Pedro Jocopilas, San Bartolomé Jocotenango, Joyabaj y Cunen. • Apoyé en 1 Taller sobre Alimentación de la familia según las etapas de la vida (grupo de la Olla Saludable), enfocado en Seguridad Alimentaria y Nutricional, para los municipios de San Bartolomé Jocotenango, Joyabaj, Canilla, Chajul, Cunen, Patzite, Chinique, Chichicastenango, Uspantan y San Pedro Jocopilas. 	100%	Finalizado
		100%	Finalizado
		100%	Finalizado
		100%	Finalizado
3) Apoyo profesional para orientar estrategias de capacitación y asistencia técnica a ser implementadas por las agencias municipales, relacionadas a promover la alimentación.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en los procesos del seguimiento del Plan Profiláctico permanente para proteger a la Avicultura Familiar, el cual busca fortalecer la seguridad alimentaria de las familias beneficiadas y disminuir la tasa de mortalidad por enfermedades que afectan a las especies avícolas, para las 21 Agencias 	100%	Finalizado

	Municipales de Extensión Rural – AMER-		
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la Coordinación de 4 Capacitaciones e Implementación de Aboneras orgánicas tipo Lombricompost en la práctica orientada a estabilizar y fortalecer el Sistema Patio, en los municipios de Santa Cruz del Quiché, Chiché, Cunén y Chinique. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé 8 capacitaciones en el proceso del Eje Estratégico Patio Productivo para facilitar el acceso y la disponibilidad de los alimentos, basado en una autogestión para la implementación de Huertos dirigidos a los CADERE de Hogar Rural, en los municipios de: Canilla, San Pedro Jocopilas, San Bartolomé Jocotenango, Chinique, Uspantan, San Pedro Jocopilas, Patzite y Chichicastenango. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en 4 Capacitaciones sobre Métodos de desinfección de agua para el Consumo Humano, utilizando diferentes técnicas para eliminar organismos, materia orgánica o sustancias nocivas presentes en el agua, los que son causantes de enfermedades en las familias, en los municipios de Canilla, San Pedro Jocopilas, San Bartolomé Jocotenango y Chinique. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en 10 Capacitaciones sobre buenas prácticas para la Implementación de Bebederos y Comederos para aves de corral, con materiales reciclables, equipos creativos en la avicultura, en los municipios de Chinique, Uspantan, Cunén, San Bartolomé Jocotenango, Joyabaj, Canilla, Chajul, Chinique, Patzite y Chichicastenango 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la Coordinación con EbA LAC, para llevar a cabo 1 Capacitación sobre Agricultura Inteligente para poder implementar huertos familiares con enfoque resiliente, para Extensionistas Educadoras de Hogar Rural, para los municipios, Bartolomé Jocotenango, Joyabaj, Canilla, Chajul, Cunén, Patzite, Chinique, Chichicastenango, Uspantan y San Pedro Jocopilas. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la Coordinación y Gestión en la Elaboración, reproducción e 	100%	Finalizado

	impresión de 1 Recetario Nutricional, para la Extensionistas Educadoras de Hogar Rural, de los municipios de: San Bartolomé Jocotenango, Joyabaj, Canilla, Chajul, Cunén, Patzite, Uspantán, Chiniqúe, Chichicastenango y San Pedro Jocopilas.		
4) Brindar apoyo profesional para verificar el logro de las metas y actividades planificadas, para promover la alimentación; misma que son realizadas por las agencias municipales; llevando registro en la capitalización de experiencias.	• Apoyé en la Coordinación con el Epidemiólogo de Sanidad Animal para 2 Capacitaciones de Enfermedades Aviares, Manejo Biológico de vacunas y Administración, dirigido a las Extensionistas del Hogar Rural y Agricultura Familiar, las 21 AMER del Departamento de Quiché.	100%	Finalizado
	• Apoyé en la participación del curso asincrónico sobre trata de personas en la migración desde el proyecto Camino Seguro, implementando por la Fundación Panamericana para el Desarrollo -PADF- de Mayo a Julio del presente año.	100%	Finalizado
	• Apoyé en el acompañamiento a los 5 Talleres de Formación de Lideresas de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- 1ra, 2da, 3era, 4ta y 5ta. sesión en los municipios de San Bartolomé Jocotenango, San Pedro Jocopilas y Canilla. Conjuntamente con Eba Lac, MAGA.	100%	Finalizado
	• Apoyé en la Coordinación y Gestión de 3 Talleres de capacitaciones sobre transformación Frutícola: Agroindustria, Elaboración de Chocolate, dirigido a promotoras de CADER y DMM de los municipios de Cunén, Joyabaj y Chichicastenango.	100%	Finalizado
	• Apoyé en 5 Capacitaciones de Procesamientos de productos disponibles en el hogar para comercializarlos en el mercado local, mediante Emprendimientos Familiares de los CADERES de los municipios de: Joyabaj, Cunén, Uspantán y Chajul. Chichicastenango.	100%	Finalizado
	• Apoyé en el Consolidado de actividades relevantes mensuales de las 21 Agencias de Extensión Rural dando cumplimiento al Cronograma de Actividades Ejecutadas de Hogar Rural de Enero a Agosto del presente año del Departamento de Quiché.	100%	Finalizado

	Actividades Ejecutadas de Hogar Rural de Enero a Agosto del presente año del Departamento de Quiché.		
5) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	• Elaboración de 32 programaciones semanales entregadas.	100%	Finalizado
	• Elaboración de 11 Informes quincenales de Proyección de Actividades.	100%	Finalizado
	• Elaboración de 8 informes de actividades Mensual de Word entregado.	100%	Finalizado
	• Elaboración de 8 informes mensual de actividades realizadas entregadas.	100%	Finalizado
	• Elaboración de 1 informe final de actividades realizadas y entregadas.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró la revisión de 10 Planes de intervención de trabajo de las Agencias Municipales de Extensión Rural, conjuntamente con el Coordinador de Extensión Rural, en 10 AMER.

Se logró realizar 10 capacitaciones en temas de promoción y práctica en Seguridad Alimentaria y Nutricional mediante prácticas nutricionales aprovechando las hortalizas y frutas de la temporada, mediante visitas realizadas en 10 AMER.

Se logró realizar 3 capacitaciones aplicando la metodología de Guía Técnica del Extensionista Rural, participativa que estimulen adecuadamente los conocimientos sobre el Mejoramiento de la Vivienda, para Extensionistas de Hogar Rural.

Se logró 1 Taller sobre Alimentación de la familia según las etapas de la vida (grupo de la Olla Saludable), enfocado en Seguridad Alimentaria y Nutricional, para Extensionistas de Hogar Rural, a las 21 Extensionistas Educadoras de Hogar Rural.

Se logró la Coordinación de 4 Capacitaciones e Implementaciones de Aboneras orgánicas tipo Lombricompost en la práctica orientada a estabilizar y fortalecer el Sistema Patio, en 4 AMER.

Se logró la Coordinación con Epidemiólogo de Sanidad Animal para 2 Capacitaciones de Enfermedades Aviares, Manejo Biológico de vacunas y Administración, dirigido a las Extensionistas del Hogar Rural y Agricultura Familiar, las 21 AMER del Departamento de Quiché.

Se logró la Coordinación y Gestión de 3 Talleres de capacitaciones sobre transformación de Frutas a Emprendedoras de Chocolate, Planta Agroindustria, la Alameda, Chimaltenango, Elaboración de Chocolate, dirigido a promotoras de CADER, DMM y Extensionistas Educadoras de Hogar Rural de 3 AMER.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

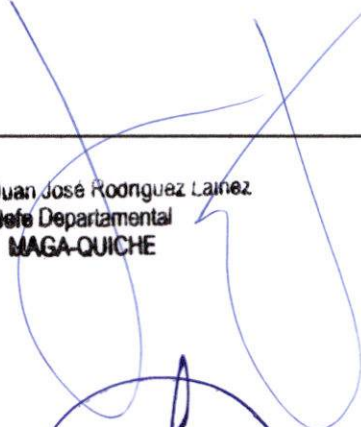
Atentamente,


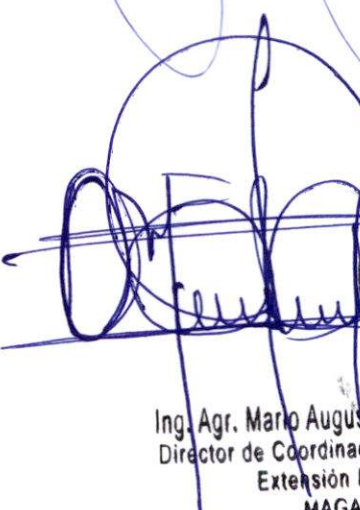
(f) 
María Aquilina Hernández de León
DPI: 1712 77082 0801
Celular: 4589 1273

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 
Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA